

# HR Analytics

Sorridi, con le Analytics Zucchetti hai la fotografia esatta dei tuoi processi di gestione del personale!



**Tutti i Template pronti all'uso per l'analisi dei processi HR aziendali.**

**Organico** Analisi della forza in azienda declinata sugli indicatori di distribuzione geografica/mobilità /turnover/quote rosa/età/anzianità/part-time.

**Istruzione** Analisi dei titoli di studio in azienda: focus laureati/tendenza aziendale/carriera aziendale.

**Organigramma** Estrazione dell'organigramma aziendale sotto forma di tabella pivot/grafici riepilogativi.

**Assenze** Analisi delle assenze e delle ferie nel periodo analizzato.

**Prestazione Lavorativa** Analisi delle ore lavorate, distinguendo ore ordinarie/straordinarie/etc.

**Straordinari** Analisi degli straordinari, confronto con la forza lavoro e stima delle teste sopperite.

**Dettaglio Settimanale** Distribuzione giornaliera dei giustificativi di assenze/ferie/straordinari.

**Presenze Assenze nel periodo** Estrazione delle presenze/assenze (suddivise per tipologia) nel periodo di analisi.

**Contabilità** Analisi indicatori costi e debiti/crediti del mese e raffronto con i mesi precedenti.

**Stipendi Lordi e Variazioni** Dettaglio retribuzioni lorde e elementi personali. Evidenza delle variazioni rispetto al mese precedente.

**Ratei Ferie** Analisi ratei ferie mensili/progressivi con dettaglio per dipendente.

**Straordinari** Dettaglio dei costi di straordinario, indicazione dei dipendenti con target superato.

**Cedolini Elaborati** Estrazione dei cedolini elaborati nel mese in analisi e confronto.

**Dettaglio Elementi Paga** Estrazione del dettaglio elementi paga per dipendente nel mese in analisi e di confronto.

**Voci Retributive** Estrazione delle voci retributive per dipendente nel mese in analisi e di confronto.

**Contributi Calcolati** Estrazione dei contributi calcolati per dipendente nel mese in analisi.

**Deducibilità** Estrazione valori deducibilità con dettaglio mensile/progr. per dipendente.

**INAIL mese progressivo** Estrazione valori INAIL con dettaglio mensile/progressivo per dipendente.

**Trattamento Fiscale** Estrazione trattamento fiscale con dettaglio mensile/progressivo e conguaglio per dipendente.

**Ratei Mensilità Aggiuntive** Estrazione ratei mensilità aggiuntive mensili/progressivi di riepilogo e per dipendente.

**Massa Salariale** Estrazione del netto mensile per dipendente tramite le voci statistiche del cedolino.

**Attività Formative** Estrazione Attività Formative e statistiche corsi.

**Partecipanti e Docenti** Estrazione Partecipanti e Docenti alle Attività Formative sotto forma di tabella pivot.

**Retribuzioni** Estrazione dei dati inerenti alle retribuzioni sotto forma di tabelle/grafici.